**郑州智能科技职业学院**

**2024年运动会后勤服务保障工作方案**

根据学校工作安排，学校2024年春季运动会将于4月25日至26日举行，为做好此次运动会的后勤服务保障工作，结合部门工作职责和运动会协调工作会议要求，特拟定本方案。

**一、时间：**2024年4月25日至26日

**二、地点：**体育场

**三、运动会期间安保及交通措施**

1.东门口安排两名安保人员，提前打开东门，方便师生在运动期间畅通通行；

2.校西门口安排一名保安，做好西门的值班值守工作；

3.提前清理体育场门口至校东门口停放的车辆，并安排一名保安负责体育场门口的值班值守，并兼顾闸口值勤；

4.提前疏导、规范体育场门口至孟港路红绿灯路段停放的车辆秩序，统一按要求停放好车辆；

5.安排一名保安控制好小摊贩经营区域，不可逾越指定区域；

6.安排两名保安做好运动会期间的运动场的巡逻，做好突发事件处置工作。

**四、彩排工作安排**

学校定于4月19日下午、20日、22日、23日对运动会期间大型活动表演进行集中彩排，故此，在彩排期间要做好：

1.运动会场地卫生保洁，校东门直至体育场门口，以至到体育场的通道要打扫干净；

2.做好电力保障；配合有关部门做好音箱接线工作；配合有关部门做好体育场灯光的开关工作；

3.彩排期间值班班长可酌情打开通道，方便学生快速进入校园，以免造成彩排统一时间结束时校东门口拥堵现象。

**五、应急预案**

 为确保本次运动会后勤保障工作有序、顺畅、安全，后勤处坚持“保障有力、服务到位”的工作总基调，提前筹划应急预案。

1.安保小组

责任人：周彪

小组成员：王世杰 张纪全 石运峰

提前按本方案做好安保人员的调配、东门口车辆疏导及停放车辆秩序维护，做好运动会期间的巡逻，并做好突发情况处置。

2.医疗应急小组

责任人：朱浩然

医疗小组成员：朱浩然 庞起杰

提前对接校医务室和孟庄镇卫生院（孟院长：15739199185），提出学校需求，部署并承担运动会期间医疗应急保障服务和突发医疗事件的转运工作。25日早上8点前在体育场安排两名医护人员到位。

3.突发事件保障

责任人：赵旭锋

突发小组成员：赵旭锋 王世杰 杨光 张纪全 石运峰

对接属地公安机关，做好运动会期间的安全突发事件应急处置工作。

4.应急维修小组

责任人：周彪

应急维修小组成员：周彪 庞军胜 张付军

处理电力故障包括断电、短路、电线老化等问题，需要及时检修电源设备，排除故障，确保校园电力在运动会期间供应的正常运行。配合有关部门做好电力的接线等工作。做好24小时洗浴热水在运动会期间的供应工作；做好突发停电的应急保障工作。

5.环境保障组

责任人：杨光

组员：保洁人员

提前对运动场进行打扫、垃圾清理，包括看台、卫生间、跑道、草坪等；提前对校东门至体育场门口闸口路段、体育场门口直到通到体育路段进行集中打扫；在运动会期间安排专人负责男女卫生间的随时清扫工作；负责运动会期间产生的垃圾清运工作；做好领导临时交办的其它工作。

**六、有关要求**

1.组织保障，思想统一。

提前召开运动会工作后勤服务保障工作会议，部署后勤承担的工作任务，加强组织保障，统一思想认识，全力保障迎新工作。

2.高度重视，责任到人。

对于后勤在运动会期间保障的每个环节和部位必须责任到人，定岗定责，发挥“人尽其责、失职追责”的倒逼追责机制，思想高度重视，行动务必落实，充分调动大家的工作积极性。

3.善于总结，勤于反馈。

对于当天保障工作中发生的问题要及时总结，提出整改要求，落实整改意见。

后勤处

2024年4月18日